

SENIOR LIFEGUARD

STUDIEGIDS & OPDRACHTEN



Colofon

Opdrachten voor
Opleiding: Senior Lifeguard
Versie: 1.1
Datum: 24-07-2011

- 1.1 Het coördineren van het observeren van een bewakingsgebied 12**
- De kandidaat coördineert het toezicht houden samen met de aangewezen Senior Lifeguard. Hij/ zij coördineert hoe (Junior) Lifeguards recreanten in, op en om het water worden geobserveerd om gevaarlijke situatie te signaleren.
- 1.2 Ingrijpen bij gevaarlijke situaties 16**
- De kandidaat laat tijdens bewakingsdagen en/ of evenementen zien dat hij het ingrijpen bij gevaarlijke of ongewenste situaties kan coördineren voordat deze leiden tot gevaarlijke situaties.
- 1.3 Gastheerschap 19**
- De kandidaat begeleidt de (Junior) Lifeguards tijdens verschillende bewakingsdagen en/ of evenementen met het hebben van gastheerschap.
- 1.4 Het coördineren van een patrouille 22**
- De kandidaat coördineert vaar, loop-, vaar- of rijpatrouilles.
- 2.1 Eigen Vaardigheid open water / beach 26**
- De kandidaat moet 50 meter polocrawl zwemmen zonder hulpmiddelen.
De kandidaat moet 400 meter zwemmen zonder gebruik te maken van zwemvliezen.
De kandidaat moet een run-swim-run (200 meter - 200 meter - 200 meter) afleggen.
- 2.2 Het leiding geven bij het uitvoeren van stabiliserings-grepen 28**
- De kandidaat kan aanwijzingen en leiding geven bij het uitvoeren van de volgende stabiliseringsgrepen:
- Body hug; 28
 - Vicegrip; 28
 - Handgreep van Zach. 28
- 2.3 Het coördineren van het uit het water halen van een drenkeling 31**
- De kandidaat aanwijzingen en leiding geven bij het uit het water halen van een slachtoffer bij de volgende manier:
- Assisteren door middel van “voetje”; 31
 - Ondersteunend vervoeren; 31
 - Horizontaal uit het water halen op een walkant of reddingsbrigadevaartuig; 31
 - Verticaal uit het water halen bij een reddingsbrigadevaartuig; 31
 - De glijbaan methode; 31
 - De australische vervoersgreep. 31
- 2.4 Het coördineren van een hulpverleningsactie vanaf de kant / waterlijn als Leidinggevende op een post³⁴**
- De kandidaat coördineert (gesimuleerde) hulpverleningsacties met meer dan zes slachtoffers welke uitgevoerd worden vanaf de kant / waterlijn.

- 2.5 Het uitvoeren van diverse knopen en steken 39**
- De kandidaat kan de volgende knopen en steken maken:
- Stopperknopen
- Halve knoop 39
 - Acht knoop 39
 - Dubbele achtknoop 39
- Verbindingsknopen
- Platte knoop 39
 - Enkele schootsteek 39
- Bevestigingssteken
- Twee halve steken 39
 - Mastworp 39
 - Paalsteek 39
 - Dubbele Paalsteek 39
 - Slipsteek 39
- 2.6 Het coördineren en verlenen van eerste hulp tijdens een reddingsactie 42**
- De kandidaat coördineert en verleent eerst hulp bij een (gesimuleerde) praktijksituatie met meer dan drie slachtoffers.
- 2.7 Het afronden van de reddingsactie en het organiseren van nazorg 47**
- De kandidaat laat zien in staat te zijn om de hulpverlening op de juiste manier te kunnen afronden in een (gesimuleerde) praktijksituatie en te zorgen voor de juiste nazorg voor de teamleden en de slachtoffers.
- 2.8 Het uitvoeren van een multidisciplinaire hulpverlening 50**
- De kandidaat neemt deel aan een landelijk of lokaal georganiseerde multidisciplinaire oefening als leidinggevende.
- 2.9 Het evalueren van een Multidisciplinaire hulpverlening 53**
- De kandidaat heeft een actieve rol het evalueren van een landelijk of lokaal georganiseerde multidisciplinaire oefening.
- 3.1 Het coördineren van de opvang van kinderen 56**
- De kandidaat stuurt (Junior) Lifeguards bij de opvang van kinderen wanneer de ouders van het kind niet aanwezig zijn.
- 3.2 Het coördineren van het zoeken naar vermiste kinderen 58**
- De kandidaat coördineert verschillende (gesimuleerde) zoekactie van een vermist kind, waarbij laat zien dit goed te kunnen organiseren.
- 3.3 Het beheren van de centrale post 62**
- De kandidaat beheert tijdens verschillende dagen de centrale post voor, tijdens en na de bewakingsdag.

- 3.4 Het begeleiden van teamleden 65**
- De kandidaat laat zien dat hij/zij in staat is om zijn teamleden op de juiste wijze kan begeleiden.
- 3.5 Het informeren van teamleden 68**
- De kandidaat laat zien tijdens verschillende bewakingsdagen / evenementen dat hij/zij in staat is om zijn teamleden op de juiste wijze te kunnen informeren.
- 3.6 Het plannen en verrichten van administratieve werkzaamheden 70**
- De kandidaat laat tijdens verschillende bewakingsdagen / evenementen zien dat hij/zij in staat is om administratieve werkzaamheden te plannen en uit te voeren.
- 4.1 Het interpreteren van meldingen 73**
- De kandidaat heeft op verschillende bewakingsdagen en/ of evenementen meldingen van de centrale post ontvangen en geïnterpreteerd.
- 4.2 Het coördineren van de rapportage 77**
- De kandidaat laat tijdens bewakingsdagen en/ of evenementen zien in staat te zijn om de rapportage van meldingen te kunnen coördineren.
- 4.3 Het adviseren van de leidinggevende 80**
- De kandidaat kan goed beargumenteert zijn/haar leidinggevende informeren.
- 5.1 Het geven van informatie en het geven van voorlichtingen 83**
- De kandidaat heeft minimaal één evenement bijgewoond waar hij/ zij de gelegenheid heeft gehad om informatie te geven aan mensen of voorlichting heeft kunnen geven.
- 5.2 Het organiseren en uitvoeren van publieksgerichte activiteiten 86**
- De kandidaat heeft minimaal één publieksgerichte activiteit georganiseerd.
- 5.3 Het promoten van de reddingsbrigade 89**
- De kandidaat weet op de juiste manier zijn eigen lokale reddingsbrigade te promoten onder het publiek.
- 5.4 Het onderhouden van contacten met externe 91**
- De kandidaat heeft tijdens verschillende evenementen laten zien dat hij contacten kan onderhouden met externe.

STUDIEGIDS

INLEIDING

Je staat op het punt om te starten met een nieuwe opleiding. Deze opleiding is anders samengesteld dan de opleidingen die je tot nu toe gewent bent binnen de reddingsbrigade. De brevetten en diploma's die je tot nu toe gehaald hebt zijn afgesloten met een examen. Op het examen moest je alle technieken laten zien. Of je deze technieken ook daadwerkelijk toegepast worden was hierbij niet belangrijk. Jij had een truc geleerd en deze moet je tijdens het examen laten zien.

De opleiding waar je nu mee gaat starten wordt niet afgesloten met een examen maar met diverse Proeve van Bekwaamheden (PvB's). Een PvB is een steekproef welke genomen wordt van datgene wat je tijdens de opleiding hebt geoefend. Het is dus niet meer zo dat je alles op de dag van de PvB moet laten zien. Op de dag van de PvB laat je dus alleen maar zien of je de competenties beheerst die nodig zijn voor deze specifieke redding. Competenties zijn een mix van kennis, vaardigheid, houding en inzicht. De rest van de competenties worden al tijdens de opleiding afgetekend door je instructeur.

Al met al een mooie manier om te laten zien wat je een heel seizoen hebt geoefend.

DE DIPLOMALIJN BESTAAT UIT

De totale lijn bestaat uit 3 diploma's:

- Junior Lifeguard;
- Lifeguard;
- Senior Lifeguard.

Junior Lifeguard

Junior Lifeguard kan behaald worden in drie verschillende vakgebieden:

- Pool
- Open water
- Beach

Lifeguard

Lifeguard heeft naast de bovengenoemde vakgebieden ook nog de mogelijkheid tot specialisaties:

Open water:

- Specialisatie schipper open water
- Specialisatie Reddingsbrigadechauffeur

Beach:

- Specialisatie schipper beach
- Specialisatie Reddingsbrigadechauffeur

Extra specialisatie op Reddingsbrigadechauffeur:

- Optische- en geluidssignalen

Senior-Lifeguard

Senior Lifeguard is het eerste diploma dat niet is opgesplitst in vakgebieden. Je haalt dus een diploma Senior Lifeguard. Dit diploma kan afhankelijk van het Lifeguard diploma dat je in bezit hebt gebruikt worden in een bepaald vakgebied.

Senior Lifeguard heeft één specialisatie schipper, met deze specialisatie in de hand heb je de competenties om op te treden bij je eigen reddingsbrigade tijdens een grote inzet of landelijk als Leiderreddingsgroep tijdens multidisciplinaire inzet. De specialisatie Senior Lifeguard schipper is een landelijk georganiseerde opleiding. Wil je hieraan deelnemen kan je je opgeven via waterhulpverlening@reddingsbrigade.nl.

VERLOOP VAN DE OPLEIDING

De opleiding is uiteraard per brigade verschillend. Hieronder geven we een voorbeeld dat kan dienen als leidraad.

De basis van de opleiding is de PvB. Hierin staat precies omschreven hoe jij je moet gedragen aan het einde van de opleiding. Start een opleiding dus met het doornemen van de PvB. Het doornemen van de PvB raden wij aan om samen met je instructeur te doen. Deze kan dan direct aangeven op welke manier je bepaalde competenties aangeleerd gaat krijgen.

De praktijkopdrachten zijn de rode draad door de opleiding. Door het uitvoeren van de praktijkopdrachten zal je alle competenties, welke noodzakelijk zijn voor jou latere functie als teamlid, aanleren. Een groot deel van de praktijkopdrachten zijn specifieke vaardigheden, als voorbeeld noemen we de praktijkopdracht bevrijdingsgrepen.

Deze opdracht kan worden gedaan in het zwembad. Tijdens de reguliere les worden de grepen behandeld. Op het moment dat jij het idee hebt de bevrijdingsgrepen volledig te beheersen ga ja in overleg met de brigade-eigen-instructeur of met een aangewezen (Senior)Lifeguard en laat je de opdracht aftekenen. Hiermee sluit je een deel van de opleiding af.

Een aantal andere opdrachten zijn niet uit te voeren in het zwembad (met de uitzondering van specialisatie POOL na). Deze opdrachten bestaan uit het draaien van bewakingsdiensten. Tijdens deze diensten ben je eigenlijk al een beetje teamlid. Je wordt op de bewakingsdag gekoppeld aan een aangewezen (Senior) Lifeguard, deze houdt je tijdens de dag goed in de gaten en laat je ervaringen opdoen met de stof die je tijdens de normale instructie hebt opgedaan. Aan het einde van de bewaking tekent de aangewezen (Senior) Lifeguard jou uren tabel af. Op het moment dat je voldoende uren ervaring hebt opgedaan ben je klaar voor de PvB.

WIE NEEMT DE PVB AF

De PvB's "Toezichthouden" en "Verzorgen van communicatie" worden afgetekend door de brigade-eigen-instructeur door middel van het inleveren van een prestatiedossier door de cursist. Dit prestatiedossier zal steekproefsgewijs door Reddingsbrigade Nederland worden nagekeken na ondertekening van de eigen instructeur.

De PvB "Verricht van postwerk" wordt afgesloten met een reflectie-interview gekoppeld. Dit interview wordt afgenomen door de brigade-eigen-instructeur in samenwerking met een onafhankelijke examinerator op de dag van de praktijk PvB

DePvB "Verlenen van hulp bij een incident" wordt door de brigade-eigen-instructeur afgenomen in samen werking met een onafhankelijke examinerator van Reddingsbrigade Nederland.

De PvB "Promotionele activiteiten" is een optionele PvB voor de opleiding. Afhankelijk van je eigen brigade wensen, of die van jou kan deze worden afgenomen en afgetekend door de brigade-eigen-instructeur.

DOOR WIE MOGEN DE PRAKTIJKOPDRACHTEN WORDEN AFGETEKEND

De praktijkopdrachten mogen door de instructeur worden afgetekend. Omdat niet elke Reddingsbrigade voldoende instructeurs heeft kan een het bestuur van een Reddingsbrigade ervoor kiezen om te werken met aangewezen (Senior) Lifeguards deze mogen ook de praktijkopdrachten aftekenen.

WAT IS EEN BRIGADE-
EIGEN-INSTRUCTEUR

Een instructeur minimaal niveau 3 met een geldige licentie. De instructeur moet zelf in het bezit zijn van het diploma waarvoor hij les geeft.

WAT IS EEN
AANGeweZEN
(SENIOR)LIFEGUARD

Een aangewezen (Senior)Lifeguard is een zeer ervaren lid van een Reddingsbrigade welke door het Reddingsbrigade bestuur is aangewezen om een cursist van de Lifeguard lijn te begeleiden en te ondersteunen.

Deze aangewezen (Senior)Lifeguard mogen, mits in het bezit van het diploma waarvoor ze begeleiden, de praktijkopdrachten aftekenen.

Het blijft te allen tijden de verantwoordelijkheid van de cursist zelf, de Reddingsbrigade en de instructeur dat de cursist de benodigde competenties beheerst op het moment van de PvB.

WAT IS EEN PRESTATIE-
DOSSIER

In een prestatiedossier zitten alle benodigde bewijsstukken voor de PvB. In de PvB staat benoemd welke bewijsstukken er in het prestatiedossier aanwezig moeten zijn.

Het prestatiedossier dient altijd als eerste beoordeeld te worden door de brigade-eigen-instructeur aan de hand van een beoordelingsformulier.

WAT IS EEN PLANNINGIN-
TERVIEW

Een planninginterview wordt voorafgaand aan een praktijkopdracht gehouden. In het planningsinterview krijgt de kandidaat, een door de examiner gekozen, theoretische casus voorgelegd met de vraag deze te behandelen.

WAT IS EEN PRAKTIJK
OPDRACHT

Tijdens de praktijk opdracht dient de kandidaat de gekregen casus met voldoende resultaat uit te voeren. De brigade-eigen-instructeur en examiner beoordelen deze praktijkopdracht.

WAT IS EEN REFLECTIE-
INTERVIEW

Het reflectie-interview wordt geleid door uw instructeur in samenwerking met de examiner. Het interview is zakelijk en dient ertoe u de gelegenheid te geven tot het verklaren van achterliggende keuzes en beweegredenen van het eigen gedrag zoals dit is omschreven in uw prestatiedossier of praktijkopdracht. Voor het interview is een protocol ontwikkeld.

WELKE PVB'S ZIJN ER

De X in onderstaand overzicht geeft het niveau van de opleiding aan.

Opdrachten Senior Lifeguard

2 = Junior Lifeguard

3 = Lifeguard

4 = Senior Lifeguard

Nummer	Naam	Diploma?
X.1	Toezicht houden	Junior Lifeguard Lifeguard Senior Lifeguard
X.2	Verlenen van hulp bij een incident	Junior Lifeguard Lifeguard Senior Lifeguard <i>Alle specialisaties en uitstroom richtingen</i>
X.3	Verrichten van postwerk	Junior Lifeguard Lifeguard Senior Lifeguard <i>Alle specialisaties en uitstroom richtingen</i>
X.4	Verzorgen communicatie	Lifeguard Senior Lifeguard
X.5	Verrichten promotionele- en voorlichtende activiteiten	Lifeguard Senior Lifeguard
O&G	Optische- en Geluidssignalen	Reddingsbrigadechauffeur

1.1 HET COÖRDINEREN VAN HET OBSERVEREN VAN EEN BEWAKINGSGE- BIED

OPDRACHT

De kandidaat coördineert het toezicht houden samen met de aangewezen Senior Lifeguard. Hij/ zij coördineert hoe (Junior) Lifeguards recreanten in, op en om het water worden geobserveerd om gevaarlijke situatie te signaleren.

TOELICHTING

De kandidaat maakt een inschatting van de risico's die zich tijdens de dag voordoen. Op basis van die inschatting bepaalt de kandidaat eventueel in overleg met andere hulpverleningsdiensten de wijze waarop toezicht gehouden wordt en welke signalen worden ingesteld. Hij/zij coördineert het observeren van en geeft hierbij leiding aan teamleden. Hij/zij houdt preventief toezicht op groepen recreanten om zo de verdrinkingsdood en ongevallen te voorkomen. Hij/zij observeert vanaf de centrale post.

Het coördineren van het toezicht houden dient gehouden te worden in een door de reddingsbrigade bewaakt gebied. Deze opdracht dient met verschillende weersomstandigheden, getijden en mate van recreatie uitgevoerd te worden.

Gevaarlijke en ongewenste situaties worden gesignaleerd in een gesimuleerde- of reële situatie.

De kandidaat leert hoe hij/zij het op systematische wijze recreanten in, op en om het water, te observeren om gevaarlijke en ongewenste situaties te signaleren te coördineren.

ONDERDEEL

Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces "Coördineert observeren" in de PvB 4.1.

WIJZE VAN BEOORDELEN

De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling.

De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.

BENODIGDE KENNIS,
VAARDIGHEDEN EN
ATTITUDES

- Kennis en juiste toepassing van de procedures van de reddingsbrigade;
- Grondige kennis en inzicht in de natuurkundige elementen (stromingen, wind, golven, getijde e.d.) die van invloed zijn op de gevaaraspecten voor recreanten.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:
.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat geeft duidelijke instructies en aanwijzingen over hoe geobserveerd moet worden, zodat de teamleden weten waar ze op moeten letten. Hij/zij houdt in de gaten of de teamleden functioneren volgens de gemaakte afspraken, procedures en richtlijnen en corrigeert de teamleden indien nodig, zodat efficiënt en effectief gewerkt wordt.

.....
.....
.....
.....

Indien nodig overlegt de kandidaat met andere hulpdiensten over de wijze waarop toezicht gehouden wordt, zodat de risico's voor de recreanten minimaal zijn.

.....
.....
.....
.....

De kandidaat bepaalt welke vorm van toezicht in welke situatie gewenst is en houdt systematisch bepaalde gebieden en/of recreanten in de gaten waarbij hij/zij snel veel informatie in zich opneemt en verwerkt, zodat ongewone zaken opgemerkt worden.

.....
.....

.....
.....

De kandidaat besluit op basis van de waargenomen informatie welke acties hij/zij gaat ondernemen of in gang zal (laten) zetten om de gevaarlijke/ongewenste situatie op te heffen.

.....
.....
.....
.....

De kandidaat maakt een planning voor de inzet van materieel en personeel en houdt bij het plannen rekening met kwaliteiten en (ontplooiings) wensen van teamleden, de beschikbare middelen en actuele ontwikkelingen met betrekking tot de werkzaamheden en past indien nodig de gemaakte planning aan, zodat er een planning is waarin de te verrichten werkzaamheden zijn afgestemd op de teamleden en omstandigheden.

.....
.....
.....
.....

De kandidaat volgt voorgeschreven procedures.

.....
.....
.....
.....

1.2 INGRIJPEN BIJ GEVAARLIJKE SITUATIES

OPDRACHT	De kandidaat laat tijdens bewakingsdagen en/ of evenementen zien dat hij het ingrijpen bij gevaarlijke of ongewenste situaties kan coördineren voordat deze leiden tot gevaarlijke situaties.
TOELICHTING	<p>Inzicht en ervaring krijgen in het coördineren van het waarschuwen van recreanten en gevaarlijke situaties en mogelijke ongelukken zoveel mogelijk kan laten voorkomen, zodat recreanten veilig kunnen recreëren in een gesimuleerde of reële situatie.</p> <p>De kandidaat laat teamleden ingrijpen wanneer er zich gevaarlijke of ongewenste situaties voordoen. teamleden grijpen in door het aanspreken van recreanten, het verwijderen van obstakels of het plaatsen van waarschuwingsborden en vlaggen. Indien nodig schakelt hij/zij een andere hulpdienst in.</p> <p>Deze opdracht dient met verschillende weersomstandigheden, tijden en mate van recreatie uitgevoerd te worden gerelateerd aan de lokale situaties.</p>
ONDERDEEL	Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Laat ingrijpen” in de PvB 4.1.
WIJZE VAN BEOORDELEN	<p>De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling.</p> <p>De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.</p>
BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis en juiste toepassing van veiligheidsvoorschriften; • Kennis en juiste toepassing van gesprekstechnieken; • Hanteert correcte omgangsvormen. • Kennis van het coördineren van activiteiten.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat geeft duidelijke instructies en aanwijzingen over ingegrepen moet worden zodat de teamleden weten wat ieders rol is. Hij/zij houdt in de gaten of de teamleden functioneren volgens de gemaakte afspraken, procedures en richtlijnen en corrigeert de teamleden indien nodig, zodat efficiënt en effectief gewerkt wordt.

.....

.....

.....

.....

Indien nodig schakelt de kandidaat tijdig collega's of andere hulpdiensten in en zorgt ervoor dat zij op de hoogte worden gesteld van informatie die voor hen relevant is, zodat zij op een geschikte wijze kunnen ingrijpen.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat ziet toe op zijn persoonlijke veiligheid en de veiligheid van teamleden en anderen en grijpt in bij veiligheidsrisico's, zodat ongelukken zoveel mogelijk voorkomen worden. Indien nodig schakelt de kandidaat tijdig collega's, leidinggevende of hulpdiensten in en zorgt ervoor dat zij op de hoogte worden gesteld van informatie die voor hen relevant is, zodat zij op een geschikte wijze kunnen ingrijpen

.....

.....

.....

.....

1.3 GASTHEERSCHAP

OPDRACHT	De kandidaat begeleidt de (Junior) Lifeguards tijdens verschillende bewakingsdagen en/ of evenementen met het hebben van gastheerschap.
TOELICHTING	De kandidaat onderhoudt contacten met recreanten. Hiervoor heeft de kandidaat een open houding. Recreanten voelen zich op hun gemak en zijn goed geïnformeerd. De kandidaat verwijst zo nodig door als vragen buiten het werkveld van de reddingsbrigade vallen. Klachten van recreanten handelt hij/zij af volgens het kwaliteitszorgsysteem.
ONDERDEEL	Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Voert gastheerschap uit” in de PvB 4.1.
WIJZE VAN BEOORDELEN	<p>De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling.</p> <p>De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.</p>
BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES	<ul style="list-style-type: none">• Staat binnen- en buitenlandse gasten te woord;• Hanteert correcte omgangsvormen;• Heeft een representatieve houding en uitstraling;• Is bekend met regels en procedures voor afhandeling van klachten (kwaliteitszorgsysteem).

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentie nummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat geeft teamleden heldere aanwijzingen/instructies, zodat ze de ruimte en het vertrouwen ervaren om zelf recreanten te woord te staan en vragen af te handelen.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat toont begrip voor de mening en gevoelens van de recreant, zodat deze zich begrepen en serieus genomen voelt.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat verwijst de recreant bij vragen en klachten die buiten het werkveld van de reddingsbrigade vallen door naar de juiste organisatie.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat onderneemt tijdig en onpartijdig actie bij problemen tussen recreanten of bij ergernis/frustraties van recreanten, zodat de gespannen sfeer zo snel mogelijk verminderd/ verdwijnt en de sfeer prettig blijft.

.....
.....
.....
.....

De kandidaat voorziet de recreant inhoudelijk van de juiste informatie op een wijze en toon die past bij de specifieke recreant, zodat deze zich prettig benaderd voelt en tevreden over het antwoord is.

.....
.....
.....
.....

De kandidaat handelt bij klachten volgens de regels en procedures.

.....
.....
.....
.....

1.4 HET COÖRDINEREN VAN EEN PATROUILLE

OPDRACHT	De kandidaat coördineert vaar, loop-, vaar- of rijpatrouilles.
TOELICHTING	De kandidaat coördineert op basis van de toezichtbehoefte het patrouilleren zowel lopend, varend als rijdend en geeft hiervoor leiding aan teamleden. Hierbij worden gevaarlijke situaties gesignaleerd en wordt er de patrouille ingegrepen. Het patrouilleren wordt systematisch en georganiseerd gecoördineerd. De teamleden weten wat ze moeten doen. Tijdens patrouilles coördineert de kandidaat de acties die worden ondernomen om gevaarlijke situaties te voorkomen en wanneer er ingegrepen moet worden. Hierbij geeft de kandidaat aan welke actie de (Junior) Lifeguard van de recreanten verwacht. Indien nodig wijst de kandidaat hen, in het kader van de veiligheid, op verboden en geboden. Deze opdracht dient met verschillende weersomstandigheden, getijden en mate van recreatie uitgevoerd te worden gerelateerd aan de lokale situaties.
ONDERDEEL	Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces "Patrouilleert" in de PvB 4.1.
WIJZE VAN BEOORDELEN	De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling. De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.
BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis en inzicht in de natuurkundige elementen die van invloed zijn op het gebied (stromingen, wind, golven, getijde e.d.) en de daarmee samenhangende gevaaraspecten; • Kennis en juiste toepassing van de (communicatie)procedures van de reddingsbrigade en op een juiste wijze een situatie rapport kunnen geven aan de CP/GMK/Leidinggevende; • Kennis en inzicht in methodes voor patrouilleren.

- Kennis en inzicht over het op de juiste manier coördineren van het patrouilleren.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:
.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat geeft duidelijke instructies en aanwijzingen over hoe gepatrouilleerd moet worden, zodat de teamleden weten wat de doelen zijn en wat ieders rol is. Hij/zij houdt in de gaten of de teamleden functioneren volgens de gemaakte afspraken, procedures en richtlijnen en corrigeert de teamleden indien nodig, zodat efficiënt en effectief gewerkt wordt.

.....
.....
.....
.....
.....

Indien de situatie hier aanleiding toe geeft schakelt de kandidaat een andere patrouille in, zodat zij kunnen ingrijpen bij de gevaarlijke situatie. De kandidaat meldt alle relevante zaken aan de post, zodat zij op de hoogte zijn van de actuele situatie en zo nodig op basis van deze informatie actie kunnen ondernemen.

.....
.....
.....
.....
.....

De kandidaat houdt systematisch bepaalde gebieden en/of recreanten in de gaten waarbij hij/ zij snel veel informatie in zich opneemt en verwerkt, zodat ongewone zaken opgemerkt worden.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

De kandidaat besluit op basis van de waargenomen informatie en/ of (vooraf) verkregen informatie welke acties hij/zij gaat ondernemen of in gang zal zetten om de gevaarlijke/ongewenste situatie op te heffen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.1 EIGEN VAARDIGHEID OPEN WATER / BEACH

OPDRACHT

De kandidaat moet 50 meter polocrawl zwemmen zonder hulpmiddelen.

De kandidaat moet 400 meter zwemmen zonder gebruik te maken van zwemvliezen.

De kandidaat moet een run-swim-run (200 meter - 200 meter - 200 meter) afleggen.

TOELICHTING

De 50 meter polocrawl moet voor kandidaten tot de 40 jaar binnen 50 seconden worden afgelegd. Voor kandidaten boven de 40 jaar moet het binnen 55 seconden worden afgelegd. Deze conditieopdracht mag uitgevoerd worden in het zwembad.

De 400 meter zwemmen moet voor kandidaten tot de 40 jaar binnen 9 minuten worden afgelegd. Voor kandidaten boven de 40 jaar moet het binnen 10 minuten worden afgelegd. Deze conditieopdracht moeten uitgevoerd worden in de zee of in open water.

De run-swim-run moet voor kandidaten tot de 40 jaar binnen 8 minuten worden afgelegd. voor kandidaten boven de 40 jaar moet het binnen 9 minuten worden afgelegd. Hierbij moet bij het swim gedeelte met het hoofd boven water gezwommen worden.

ONDERDEEL

Deze opdracht is een eigenvaardigheidstest in de PvB 4.2.

WIJZE VAN BEOORDELEN

Indien deze opdracht als voldoende is beoordeeld moet deze worden afgetekend in de PvB.

BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES

- Beheersing van de polocrawl;
- Beheersing van de diverse zwemslagen.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

HEEFT VOLDAAN OP:

Datum waarop de opdracht met een voldoende resultaat is
volbracht:

.....

Tijd Polocrawl:.....

Tijd 400 mtr:

Tijd Run-Swim-Run:.....

2.2 HET LEIDING GEVEN BIJ HET UITVOEREN VAN STABILISERINGS-GREPEN

<hr/> OPDRACHT <hr/>	De kandidaat kan aanwijzingen en leiding geven bij het uitvoeren van de volgende stabiliseringsgrepen: <ul style="list-style-type: none">• Body hug;• Vicegrip;• Handgreep van Zach.
<hr/> TOELICHTING <hr/>	De stabiliseringsgrepen worden in een gesimuleerde praktijksituatie getoond.
<hr/> ONDERDEEL <hr/>	Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Coördineert hulpverleningsactie” in de PvB 4.2.
<hr/> WIJZE VAN BEOORDELEN <hr/>	Indien deze opdracht als voldoende is beoordeeld moet deze worden afgetekend op het beoordelingsformulier.
<hr/> BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES <hr/>	<ul style="list-style-type: none">• Kennis over de diverse stabiliseringsgrepen;• Vaardigheden in het uitvoeren van de stabiliseringsgrepen;• Communicatieve vaardigheden;• Leidinggevende vaardigheden.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

HEEFT VOLDAAN OP:

Datum waarop de opdracht met een voldoende resultaat is
volbracht:

.....

2.3 HET COÖRDINEREN VAN HET UIT HET WATER HALEN VAN EEN DRENKELING

OPDRACHT

De kandidaat aanwijzingen en leiding geven bij het uit het water halen van een slachtoffer bij de volgende manier:

- Assisteren door middel van “voetje”;
- Ondersteunend vervoeren;
- Horizontaal uit het water halen op een walkant of reddingsbrigadevaartuig;
- Verticaal uit het water halen bij een reddingsbrigadevaartuig;
- De glijbaan methode;
- De australische vervoersgreep.

TOELICHTING

De verschillende manier van te water gaan worden in een gesimuleerde praktijksituatie getoond.

ONDERDEEL

Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Coördineert hulpverleningsactie” in PvB 4.2.

WIJZE VAN BEOORDELEN

Indien deze opdracht als voldoende is beoordeeld moet deze worden afgetekend op het beoordelingsformulier.

**BENODIGDE KENNIS,
VAARDIGHEDEN EN
ATTITUDES**

- Kennis over de diverse manieren om een slachtoffer uit het water te halen;
- Kennis over wanneer welke manier wordt toegepast;
- Vaardigheden in het uitvoeren van de diverse manier om een slachtoffer uit het water te halen.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

HEEFT VOLDAAN OP:

Datum waarop de opdracht met een voldoende resultaat is
volbracht:

.....

2.4 HET COÖRDINEREN VAN EEN HULPVERLENINGSACTIE VANAF DE KANT / WATERLIJN ALS LEIDINGGEVENDE OP EEN POST

OPDRACHT

De kandidaat coördineert (gesimuleerde) hulpverleningsacties met meer dan zes slachtoffers welke uitgevoerd worden vanaf de kant / waterlijn.

TOELICHTING

De kandidaat coördineert een hulpverleningsactie vanaf de centrale post. Hij/zij merkt een incident op of wordt door teamleden gewezen op een incident. Hij/zij verzamelt informatie over het incident en beslist op basis hiervan welke actie hij moet ondernemen en of hij/zij hulp in moet schakelen. Hij werkt samen en communiceert met betrokkenen. Hij stemt de hulpverleningsactie af met de leidinggevende ter plaatse.

Deze opdracht dient met verschillende weersomstandigheden, getijden en mate van recreatie uitgevoerd te worden gerelateerd aan de lokale situaties.

Op basis van de (advies) prioriteitstelling van de melding(en) aanhoren een beslissingen nemen ten aanzien van het advies van de medewerkers over de benodigde acties van de verschillende reddingseenheden of in te schakelen hulpdienst. De kandidaat houdt continu bij wat er onder zijn hoede gebeurt, zodat er adequaat een beslissing kan worden genomen. De kandidaat blijft ook in geval van incidenten rustig en houdt het overzicht over de situatie(s).

De opdracht adviseert de leidinggevende omvat minimaal:

- Het bijhouden van de actuele stand van zaken.
- De situatie van de reddingseenheden bijhouden en aanhoren en beslissen over suggesties ten aanzien van benodigde acties.
- Het nemen van beslissingen.
- Het snel informatie opnemen zodat er direct actie kan worden ondernomen en toe gespeeld kan worden aan de teamleden.

ONDERDEEL

Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces "Coördineert hulpverleningsactiviteit" in de PvB 4.2.

WIJZE VAN BEOORDELEN

De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling. De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.

BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES

- Kennis en juiste toepassing van reddingsmiddelen;
- Kennis en juiste toepassing van reddingsmethoden;
- Kennis en juiste toepassing van zwemtechnieken;
- Goede conditionele vaardigheden voor het terplaatste komen (lopen/ rennen en zwemmen/zwemmend redden);
- Kennis en juiste toepassing van vervoers- en bevrijdingsmethoden;
- Kennis en juiste toepassing van de bevoegdheden van de hulpdiensten in relatie tot de taken van de reddingsbrigade;
- Leidinggevende capaciteiten;
- Kennis en juiste toepassing van de communicatieprocedures van de reddingsbrigade;
- Hanteert correcte omgangsvormen;
- Heeft een representatieve houding en uitstraling;
- Kennis en inzicht in de natuurkundige elementen die van invloed zijn op de hulpverlening (stromingen, wind, golven, getijde e.d.) en de daarmee samenhangende gevaaraspecten.
- Kennis van het coördineren van een hulpverleningsacties en de daarbij benodigde middelen.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat geeft teamleden instructies over wat ze wel en niet moeten doen, zodat deze kunnen bijdragen aan de hulpverlening en niet in de weg lopen.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat schakelt hij collega's of hulpdiensten in en overlegt met hen over de uit te voeren hulpverlening en zorgt ervoor dat zij op de hoogte zijn van voor hen belangrijke informatie, zodat de hulpverlening zo snel en efficiënt mogelijk kan worden uitgevoerd.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat overziet de situatie waarna hij teamleden naar het slachtoffer toe laat gaan en hen de voor de situatie meest geschikte reddingsmethode toe laat passen, zodat het slachtoffer snel en veilig aan de kant wordt gebracht.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat besluit op basis van de waargenomen en verzamelde informatie welke reddingsmethode hij gaat inzetten.\

.....

.....

.....

.....

De kandidaat stelt mensen en middelen vast die nodig zijn voor de hulpverleningsactie en zorgt voor het regelen hiervan, zodat te verrichten werkzaamheden zijn afgestemd op de teamleden en omstandigheden.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat werkt altijd volgens veiligheidsvoorschriften, zodat zijn eigen veiligheid en die van zijn teamleden, andere hulpverleners en omstanders niet in gevaar is.

.....

.....

.....

De kandidaat houdt zijn gevoelens onder controle in een stressvolle situatie en blijft ondanks de druk of spanning die de situatie met zich

mee kan brengen gericht op de benodigde hulp voor het slachtoffer en zijn teamleden.

.....

.....

.....

.....

2.5 HET UITVOEREN VAN DIVERSE KNOPEN EN STEKEN

OPDRACHT

De kandidaat kan de volgende knopen en steken maken:

Stopperknopen

- Halve knoop
- Acht knoop
- Dubbele achtknoop

Verbindingsknopen

- Platte knoop
- Enkele schootsteek

Bevestigingssteken

- Twee halve steken
- Mastworp
- Paalsteek
- Dubbele Paalsteek
- Slipsteek

TOELICHTING

De steken en knopen moeten allemaal “blind” gelegd kunnen worden. De kandidaten moeten weten waar en wanneer diverse knopen en steken worden toegepast.

ONDERDEEL

Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Voert hulpverleningsactie uit” in de PvB 4.2.

WIJZE VAN BEOORDELEN

Indien deze opdracht als voldoende is beoordeeld moet deze worden afgetekend op het beoordelingsformulier.

**BENODIGDE KENNIS,
VAARDIGHEDEN EN
ATTITUDES**

- Vaardigheid in het leggen van knopen en steken;
- Kennis over het gebruik van de te leggen knopen en steken
- Materiaal kennis.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

HEEFT VOLDAAN OP:

Datum waarop de opdracht met een voldoende resultaat is
volbracht:

.....

2.6 HET COÖRDINEREN EN VERLENEN VAN EERSTE HULP TIJDENS EEN REDDINGSACTIE

OPDRACHT

De kandidaat coördineert en verleent eerst hulp bij een (gesimuleerde) praktijksituatie met meer dan drie slachtoffers.

TOELICHTING

De kandidaat neemt, met inachtneming van zijn/ haar eigen veiligheid en die van teamleden en omstanders, maatregelen om te voorkomen dat er nog meer slachtoffers vallen. Hij/ zij verplaatst een slachtoffer in een gevaarlijke positie naar een veilige plaats. Hij/ zij zijn/ haar verzamelt gegevens om te achterhalen wat er is gebeurd, wat het slachtoffer mankeert en andere relevante informatie over het slachtoffer.

Desgewenst assisteert hij/ zij de overige professionele hulpverleners en draagt alle hem bekende informatie aan hen over. Hij/ zij onderhoudt contact met de centrale post en stuurt teamleden aan om zoveel mogelijk zelf het overzicht te houden.

De kandidaat verzamelt relevante informatie en geeft deze informatie door aan CP/GMK en ter plaatse de overige relevante hulpverleningsdiensten. De kandidaat zorgt voor een veilige werkomgeving voor hem of haar zelf, hulpverleners, omstanders en slachtoffer(s).

Het verlenen van eerste hulp omvat minimaal:

- Het creëren van een veilig werkomgeving voor hemzelf, hulpverleners, omstanders en slachtoffers
- Leiding ter plaatse kunnen geven (coördineren, controleren, evalueren, corrigeren en delegeren)
- Een incident ter plaatse kunnen inschatten en terugkoppelen.
- Adequaat handelend kunnen optreden aan de hand van de situatierapport.
- Het samen werken met overige hulpverlening instanties.
- Het kunnen werken onder leiding van een professionele hulpverlener.
- Kunnen handelen als eerste hulpverlener, handelend naar de gestelde eisen zoals genoemd door het oranje kruis of een ander erkend eerste hulp diploma.
- Voldoende kennis van communicatieapparatuur, radiodisciplines en procedures en dit op een juiste wijze toepassen.

ONDERDEEL

Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Coördineren en Verlenen eerst hulp” in de PvB 4.2.

WIJZE VAN BEOORDELEN

De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling.

De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.

BENODIGDE KENNIS,
VAARDIGHEDEN EN
ATTITUDES

- Geldig Diploma Eerste hulp;
- Communicatieve vaardigheden;
- Leidinggevende capaciteiten;
- Overzicht kunnen houden tijdens onvoorziene situaties;
- Deel kunnen nemen aan een motorkap overleg.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat geeft teamleden instructies over wat ze wel en niet moeten doen, zodat deze kunnen bijdragen aan een effectieve hulpverlening.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat let tijdens de hulpverlening op het fysieke en mentale welzijn van het slachtoffer, zodat het snel duidelijk wordt als er andere of extra klachten ontstaan.

.....

.....

.....

.....

Indien nodig schakelt hij professionele hulpdiensten in. Hij zorgt ervoor dat zij op de hoogte zijn van voor hen belangrijke informatie, zodat zij zo efficiënt mogelijke hulpverlening kunnen uitvoeren.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat overziet de situatie waarbij hij snel veel informatie in zich opneemt en verwerkt, waarna hij de voor de situatie geschikte technieken toepast.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat besluit op basis van de waargenomen en verzamelde informatie welke hulpverleningstechnieken hij gaat inzetten.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat besluit op basis van de waargenomen en verzamelde informatie welke hulpverleningstechnieken de kandidaat gaat inzetten.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat stelt vragen (aan het slachtoffer en/ of andere betrokkenen) zodat hij achterhaalt wat er gebeurd is en duidelijk wordt van welke klachten het slachtoffer last heeft. Ook blijft hij tijdens de hulpverlening alert op nieuwe signalen waaruit blijkt dat er van veranderende of nieuwe klachten sprake is.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat stelt mensen en middelen vast die nodig zijn voor de eerste hulp en zorgt voor het regelen hiervan, zodat te verrichten werkzaamheden zijn afgestemd op de teamleden en omstandigheden.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat werkt altijd volgens werkwijzen en procedures zoals in het erkend diploma Eerste Hulp zijn opgenomen, zodat de hulpverlening vanuit geneeskundig oogpunt verantwoord is. Ook werkt hij altijd volgens veiligheidsvoorschriften, zodat zijn eigen veiligheid en die van anderen niet in gevaar is.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat houdt zijn gevoelens onder controle in een stressvolle situatie en blijft ondanks de druk of spanning die de situatie met zich mee kan brengen gericht op de benodigde hulp voor het slachtoffer.

.....

.....

.....

.....

2.7 HET AFRONDEN VAN DE REDDINGSACTIE EN HET ORGANISEREN VAN NAZORG

OPDRACHT

De kandidaat laat zien in staat te zijn om de hulpverlening op de juiste manier te kunnen afronden in een (gesimuleerde) praktijksituatie en te zorgen voor de juiste nazorg voor de teamleden en de slachtoffers.

TOELICHTING

De kandidaat rondt de hulpverlening af. Hij/ zij controleert na de hulpverlening het gebruikte materiaal. Hij/ zij evalueert de hulpverlening met de betrokken collega's en eventueel de leidinggevende. Bij een groot incident neemt hij/ zij deel aan de evaluatie met alle betrokken hulpverleners. In alle gevallen legt hij/ zij relevante gegevens vast. Bij een daadwerkelijk hulpverlening maakt hij/ zij een incidentrapport op. Hij / zij geeft het bij zijn/ haar leidinggevende aan als hij mentale zorg nodig heeft, of als hij/ zij signaleert dat een van zijn/ haar teamleden deze zorg nodig lijkt te hebben.

Het afronden van een hulpverlening omvat minimaal:

- Correct invullen hulpverleningsregistratieformulier
- Ingezette materialen controleren, bijvullen en direct inzetgereed maken voor een volgend incident
- Eigen handelen kunnen reflecteren
- Deelname evaluatie

ONDERDEEL

Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces "Rondt hulpverlening af en organiseert nazorg" in de PvB 4.2.

WIJZE VAN BEOORDELEN

De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling.

De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.

**BENODIGDE KENNIS,
VAARDIGHEDEN EN
ATTITUDES**

- Kennis en juiste toepassing van de evaluatie procedures van de reddingsbrigade
- Hanteert correcte communicatieve vaardigheden
- Inzicht in verwerkingsprocessen na ingrijpende gebeurtenissen en de rol van (professionele) hulp bij de verdere verwerking
- Kennis van diverse vormen van nazorg en weten welke wanneer te organiseren

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat (h)erkent het wanneer hij na het verlenen van hulp met onverwerkte gevoelens blijft kampen en komt open uit voor deze gevoelens, zodat (professionele) hulp ingeschakeld kan worden. Hij herkent ook bij zijn teamleden deze gevoelens en maakt dit bespreekbaar, zodat (professionele) hulp ingeschakeld kan worden.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat geeft in een nabespreking duidelijk aan wat er volgens hem aan zijn eigen functioneren en dat van de anderen goed en slecht ging tijdens de hulpverlening, zodat dit meegenomen kan worden bij toekomstige hulpverlening.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat registreert relevante gegevens en bevindingen, zodat hij een volledige incidentrapportage kan opstellen en eventuele maatregelen bij toekomstige hulpverlening kunnen worden genomen.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat laat na afloop van de hulpverlening de gebruikte reddings- en hulpmiddelen controleren en reinigen, zodat deze gebruiksklaar zijn voor de volgende hulpverlening.

.....

.....

.....

.....

2.8 HET UITVOEREN VAN EEN MULTIDISCIPLINAIRE HULPVERLENING

OPDRACHT

De kandidaat neemt deel aan een landelijk of lokaal georganiseerde multidisciplinaire oefening als leidinggevende.

TOELICHTING

De kandidaat zorgt binnen de multidisciplinaire hulpverlening dat zijn eenheid de medische diensten correct assisteren en verzorgt voor zover mogelijk eenvoudige letsels.

Indien het nodig is worden ook andere hulpverleningstaken uitgevoerd of andere hulpverleningsdiensten geassisteerd. Het verlenen van hulp bij een multidisciplinaire hulpverlening in een gesimuleerde of reële situatie omvat minimaal:

- multidisciplinaire hulpverlening is efficiënt uitgevoerd.
- Evacués/slachtoffers zijn in veiligheid gebracht
- De kandidaat beslist zoveel mogelijk zelf welke actie ondernomen moet worden om hulp aan de evacués/slachtoffers te bieden, zodat de hulpverlening met zo min mogelijk vertraging kan plaatsvinden.
- De kandidaat fungeert als bemanningslid van een reddingsbrigadevaartuig of voertuig
- De kandidaat overlegt met andere hulpverleners over de uitvoering van hulpverlening en zorgt ervoor dat zij op de hoogte zijn van voor hen belangrijke informatie, zodat de hulpverlening zo snel en efficiënt mogelijk kan worden uitgevoerd.
- De kandidaat werkt altijd volgens veiligheidsvoorschriften, zodat zijn eigen veiligheid en die van zijn teamleden, andere hulpverleners en omstanders niet in gevaar is.

ONDERDEEL

Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Voert grootschalige hulpverleningsactie uit” in de PvB 4.2.

WIJZE VAN BEOORDELEN

De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling.

De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.

BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES

- Goede conditionele vaardigheden voor het terplaatste komen;
- Kennis en juiste toepassing van vervoers- en bevrijdingsmethoden;

- Kennis en juiste toepassing van de bevoegdheden van de hulpdiensten in relatie tot de taken van de reddingsbrigade;
- Kennis en juiste toepassing van de communicatieprocedures van de reddingsbrigade;
- Hanteert correcte omgangsvormen;
- Heeft een representatieve houding en uitstraling;
- Kennis en inzicht in de natuurkundige elementen die van invloed zijn op de hulpverlening (stromingen, wind, golven, getijde e.d.) en de daarmee samenhangende gevaaraspecten;
- Geldig Eerste hulp diploma;
- Kennis en juiste toepassing van de werkwijzen en procedures Eerste hulp;
- Geldig Diploma Eerste hulp.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat beslist zoveel mogelijk zelf welke actie ondernomen moet worden om hulp aan de evacués/slachtoffers te bieden, zodat de hulpverlening met zo min mogelijk vertraging kan plaatsvinden.

.....

.....

.....

De kandidaat werkt altijd volgens veiligheidsvoorschriften, zodat zijn eigen veiligheid en die van zijn teamleden, andere hulpverleners en omstanders niet in gevaar is.

.....

.....

.....

De kandidaat houdt zijn gevoelens onder controle in een stressvolle situatie en blijft ondanks de druk of spanning die de situatie met zich mee kan brengen gericht op de benodigde hulp voor de evacués en zijn teamleden.

.....

.....

.....

2.9 HET EVALUEREN VAN EEN MULTIDISCIPLINARE HULPVERLENING

OPDRACHT	De kandidaat heeft een actieve rol het evalueren van een landelijk of lokaal georganiseerde multidisciplinaire oefening.
TOELICHTING	De kandidaat evalueert de multidisciplinaire hulpverlening. Hierbij kan het ook om een oefening gaan. Hij schenkt aandacht aan de gekozen hulpverleningsmethode en de uitvoering ervan. Hij achterhaalt de mening van alle betrokkenen. Hiervoor houdt hij soms interviews. Hij haalt leerpunten uit de gehanteerde werkwijzen. Ook signaleert hij mentale problemen bij teamleden en onderneemt hierop actie. Hij maakt een rapport op van de actie of hij laat een rapport opmaken.
ONDERDEEL	Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Evalueert multidisciplinaire hulpverlening” in de PvB 4.2.
WIJZE VAN BEOORDELEN	De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling. De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.
BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van diverse gesprekstechnieken • Kennis van het opstellen van een evaluatierapport • Vaardigheden in het opstellen van een evaluatierapport • Kennis en vaardigheden in het houden van interviews • Vaardigheden en kennis in het signaleren van mentale problemen bij teamleden • Kritische houding • Interviewtechnieken • Vaardigheden in het houden van een feedback gesprek

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:
.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat (h)erkent het wanneer hij na het verlenen van multidisciplinaire hulpverlening met onverwerkte gevoelens blijft kampen en komt open uit voor deze gevoelens, zodat (professionele) hulp ingeschakeld kan worden.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

De kandidaat herkent ook bij zijn teamleden deze gevoelens en maakt dit bespreekbaar, zodat (professionele) hulp ingeschakeld kan worden.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

De kandidaat geeft in een nabespreking duidelijk aan wat er volgens hem aan zijn eigen functioneren en dat van de anderen goed en

slecht ging tijdens de multidisciplinaire hulpverlening, zodat dit meegenomen kan worden bij toekomstige hulpverlening.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

De kandidaat registreert relevante gegevens en bevindingen van het verloop van de multidisciplinaire hulpverlening, zodat bij toekomstige hulpverlening eventuele maatregelen kunnen worden genomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.1 HET COÖRDINEREN VAN DE OPVANG VAN KINDEREN

OPDRACHT	De kandidaat stuurt (Junior) Lifeguards bij de opvang van kinderen wanneer de ouders van het kind niet aanwezig zijn.
TOELICHTING	<p>De kandidaat laat teamleden kinderen verzorgen tijdens de afwezigheid van de ouders/verzorgers. Hij /zij laat teamleden de kinderen geruststellen en bezighouden. De kandidaat let er op dat zijn teamleden op het welzijn van de kinderen let en dat ze herkennen wanneer ze ondersteuning nodig hebben.</p> <p>De kandidaat zorgt ervoor dat zijn teamleden praat met de kinderen om vast te stellen wat de behoeften zijn en indien deze realiseerbaar zijn erin voorzien dat deze behoeften worden voorzien, zodat de kinderen op hun gemak op hun ouders/verzorgers kunnen wachten. Dit alles in een gesimuleerde of reële situatie.</p>
ONDERDEEL	Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Coördineert tijdelijke opvang van kinderen” in de PvB 4.3.
WIJZE VAN BEOORDELEN	<p>De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling.</p> <p>De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.</p>
BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES	<ul style="list-style-type: none"> • Inzicht in de stressreactie die het tijdelijk missen van de ouder(s) bij een kind en omgekeerd teweeg kan brengen; • Inzicht in de ontwikkeling van kinderen; • Kan communiceren met binnen- en buitenlandse kinderen; • Heeft een representatieve houding en uitstraling; • Kennis van organiseren van opvang; • Vaardigheden in delegeren.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:
.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat geeft duidelijke instructies en aanwijzingen over hoe kinderen opgevangen moeten worden, zodat de teamleden weten wat ze moeten doen. Hij houdt in de gaten of de teamleden functioneren volgens de gemaakte afspraken, procedures en richtlijnen en corrigeert de teamleden indien nodig.

.....
.....
.....
.....

De kandidaat stelt mensen en middelen vast die nodig zijn voor de opvang van kinderen en zorgt voor het regelen hiervan, zodat te verrichten werkzaamheden zijn afgestemd op de teamleden en omstandigheden.

.....
.....
.....
.....

De kandidaat gaat niet mee in paniek- of angstgevoelens van de kinderen en blijft te allen tijde kalm, zodat de kinderen niet worden beïnvloed door zijn emoties.

.....
.....

3.2 HET COÖRDINEREN VAN HET ZOEKEN NAAR VERMISTE KINDEREN

OPDRACHT

De kandidaat coördineert verschillende (gesimuleerde) zoekactie van een vermist kind, waarbij laat zien dit goed te kunnen organiseren.

TOELICHTING

De kandidaat laat informatie verzamelen over zoekgeraakte kinderen. Hij/zij schakelt de juiste hulpdiensten in, zodat deze een zoekactie op kunnen starten. Hij/zij geeft het signalement door aan de leden van de reddingseenheid, zodat zij tijdens patrouilles uit kunnen kijken naar het zoekgeraakte kind. Tevens laat hij/zij de teamleden degene die iemand kwijt is geruststellen. Hij/zij coördineert de patrouilles bij het zoeken naar het vermiste kind en zorgt ervoor dat hij/zij zelf niet in paniek raakt.

De kandidaat zorgt voor:

- De kandidaat schakelt de juiste hulpdiensten in.
- De kandidaat zorgt ervoor dat de hulpdiensten en de patrouillerende leden van de reddingsbrigade op de hoogte zijn van voor hen belangrijke informatie.
- De kandidaat zorgt dat er informatie wordt verzameld over het kind dat kwijt is bij degene die het kind kwijt is, zodat alle relevante informatie over het zoekgeraakte kind boven tafel komt.
- De kandidaat geeft instructies en aanwijzingen en legt tevens de voorgeschreven procedures uit aan de teamleden.
- Dit alles in een gesimuleerde of reële situatie.

ONDERDEEL

Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces "Coördineert zoekacties naar vermiste kinderen" in de PvB 4.3.

WIJZE VAN BEOORDELEN

De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling.

De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.

BENODIGDE KENNIS,
VAARDIGHEDEN EN
ATTITUDES

- Inzicht in de stressreactie die het tijdelijk missen van een kind bij ouders en omgekeerd teweeg kan brengen.
- Inzicht in de ontwikkeling van kinderen.
- Kennis en juiste toepassing van de (communicatie) procedures van de reddingsbrigade
- Staat binnen- en buitenlandse ouders te woord.
- Hanteert correcte omgangsvormen
- Heeft een representatieve houding en uitstraling
- Kennis van de procedures voor het zoeken van vermiste kinderen
- Goede delegeer vaardigheden
- Vaardigheden in organiseren van zoekacties

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat geeft duidelijke instructies en aanwijzingen over hoe zoekacties uitgevoerd moeten worden, zodat de teamleden weten wat ieders rol is. Hij houdt in de gaten of de teamleden functioneren volgens de gemaakte afspraken, procedures en richtlijnen en corrigeert de teamleden indien nodig.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat schakelt de juiste hulpdiensten in, zodat deze een zoekactie kunnen opstarten. Hij zorgt ervoor dat de hulpdiensten en de patrouillerende leden van de reddingsbrigade op de hoogte zijn van voor hen belangrijke informatie, zodat de zoekactie zo snel en efficiënt mogelijk kan worden uitgevoerd.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat stelt vragen aan degene die iemand kwijt is, zodat alle relevante informatie over het zoekgeraakte kind boven tafel komt.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat stelt mensen en middelen vast die nodig zijn voor de zoekactie en zorgt voor het regelen hiervan, zodat te verrichten werkzaamheden zijn afgestemd op de teamleden en omstandigheden.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat volgt voorgeschreven procedures.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat gaat niet mee in paniek- of angstgevoelens van degene die iemand kwijt is en blijft te allen tijde kalm, zodat zijn eigen emotie deze persoon niet beïnvloed.

.....

.....

.....

.....

3.3 HET BEHEREN VAN DE CENTRALE POST

OPDRACHT	De kandidaat beheert tijdens verschillende dagen de centrale post voor, tijdens en na de bewakingsdag.
TOELICHTING	<p>De kandidaat realiseert een representatieve en veilige werkomgeving. Hiertoe controleert hij /zij (voor de start van het seizoen, tijdens het seizoen en bij de afsluiting van het seizoen) de staat van de centrale post, de bijbehorende gebouwen, de reddingsmiddelen en de vaar- en voertuigen. Mankementen signaleert hij/zij tijdig en verhelpt hij/zij zelf of hij/zij zorgt ervoor dat ze worden verholpen. De kandidaat houdt de werkomgeving hygiënisch, opgeruimd en representatief. Tevens beheert hij/zij de voorraad van alle benodigde materialen. Hij/zij werkt volgens de geldende procedures en voorschriften van de reddingsbrigade.</p> <p>Het uitvoeren van de werkproces in een gesimuleerde of reële situatie.</p>
ONDERDEEL	Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Beheert de centrale post” in de PvB 4.3.
WIJZE VAN BEOORDELEN	<p>De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling.</p> <p>De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.</p>
BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES	<ul style="list-style-type: none"> • Vaardigheid in het delegeren en sturen van (Junior) Lifeguards; • Kennis van alle werkzaamheden in en rondom de reddingspost; • Planningsvaardigheden; • Inzicht in de werkzaamheden welke plaats moeten vinden voor en na een postdag.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentie nummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat signaleert op basis van vaktechnisch inzicht tijdig mankementen aan de centrale post, de bijbehorende gebouwen, de reddingsmiddelen en de vaar- en voertuigen en voert de noodzakelijke reparaties en onderhoudswerkzaamheden uit waarbij hij gebruik maakt van zijn vaktechnisch inzicht zodat er een representatieve, veilige en optimale werkomgeving ontstaat.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat zorgt ervoor dat de centrale post, de reddingsmiddelen en de vaar- en voertuigen goed onderhouden worden, dat er netjes mee om wordt gegaan en hij zorgt ervoor dat ze veilig worden opgeborgen, zodat de centrale post en de bijbehorende gebouwen representatief en veilig zijn. Ook zorgt hij ervoor dat er voldoende materialen en spullen aanwezig zijn, zodat de werkzaamheden ongehinderd doorgang kunnen vinden.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat plant de activiteiten die nodig zijn voor het creëren van een representatieve en veilige werkomgeving en regelt de uitvoering ervan, zodat er een optimale werkomgeving wordt gecreëerd.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat controleert en reinigt na afloop van de werkdag het vaar- en voertuig, reddingsmiddelen, vaar- en voertuiginventaris en communicatieapparatuur, zodat deze gebruiksklaar zijn voor de volgende werkdag. Uit veiligheidsoverwegingen en ter voorkoming van diefstal bergt de kandidaat na afloop van de werkdag het vaar- en voertuig, reddingsmiddelen, vaar- en voertuiginventaris en communicatieapparatuur volgens afspraak op.

.....

.....

.....

.....

3.4 HET BEGELEIDEN VAN TEAMLEDEN

OPDRACHT	De kandidaat laat zien dat hij/zij in staat is om zijn teamleden op de juiste wijze kan begeleiden.
TOELICHTING	<p>De kandidaat geeft instructie en uitleg aan collega's en staat open voor vragen. Hij/zij stimuleert en motiveert teamleden en ziet er op toe dat er gewerkt wordt volgens afspraken, richtlijnen en procedures en dat teamleden geoefend blijven. Hij/zij spreekt in zijn directe werkomgeving teamleden aan op hun gedrag en houding. Hij/zij bevordert een goede sfeer in het team en houdt de ontwikkeling van teamleden in de gaten, onder andere door het voeren van functionerings- en begeleidingsgesprekken.</p> <p>Deze opdracht bevat minimaal</p> <p>Teamleden weten welke taken ze moeten uitvoeren en hoe deze uitgevoerd moeten worden. Teamleden werken conform opdracht, voorschriften, procedures en heersende waarden en normen.</p>
ONDERDEEL	Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces "Begeleid teamleden" in de PvB 4.3.
WIJZE VAN BEOORDELEN	<p>De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling.</p> <p>De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.</p>
BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES	<ul style="list-style-type: none"> • Communicatieve vaardigheden • Kennis van de capaciteiten van zijn/haar teamleden • Kennis en vaardigheden in het motiveren van mensen • Kennis en vaardigheden in het houden van functionerings- en begeleidingsgesprekken • Kennis en vaardigheden in het houden van feedback gesprekken • Kennis en vaardigheden in het houden van een slecht nieuwsgesprek • Vaardigheden in het overbrengen van informatie • Kennis over het desbetreffende onderwerp

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat geeft duidelijke instructies en aanwijzingen over hoe taken uitgevoerd dienen te worden zodat de teamleden weten wat de doelen zijn en wat ieders rol is. Hij houdt, onder andere door functionerings- en begeleidingsgesprekken, in de gaten of de teamleden functioneren volgens de gemaakte afspraken, procedures en richtlijnen en corrigeert de teamleden indien nodig, zodat efficiënt en effectief gewerkt wordt.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat motiveert de teamleden en zorgt ervoor dat ze met enthousiasme en een positieve instelling werken en dat zij kunnen 'groeien' in hun vakdeskundigheid zodat opgestelde doelstellingen gehaald worden.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat overlegt tijdig met de teamleden zodat ze goed geïnformeerd zijn en zorgt voor een goede sfeer in het team zodat er op een effectieve en efficiënte manier gewerkt wordt.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat draagt kennis en expertise op begrijpelijke wijze aan anderen over, toont in de praktijk hoe dingen aangepakt worden en beantwoordt vragen over het vakspecialisme adequaat.

.....

.....

.....

.....

3.5 HET INFORMEREN VAN TEAMLEDEN

OPDRACHT	De kandidaat laat zien tijdens verschillende bewakingsdagen / evenementen dat hij/zij in staat is om zijn teamleden op de juiste wijze te kunnen informeren.
TOELICHTING	De kandidaat informeert teamleden over zaken die het beleid van de reddingsbrigade en de centrale post aangaan, over (technische) ontwikkelingen en over het gebruik en de consequenties van het werken met bepaalde arbeidsmiddelen en materialen (werken volgens Arbo-richtlijnen). De kandidaat maakt teamleden daarbij duidelijk wat van hen verwacht wordt en wat hun eventuele rechten en plichten zijn. Deze opdracht omvat minimaal: Dat teamleden structureel worden geïnformeerd en voorgelicht over wat van hen verwacht wordt en wat hen te wachten staat.
DONDERDEEL	Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces "Informeert teamleden" in de PvB 4.3.
WIJZE VAN BEOORDELEN	De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling. De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.
BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES	<ul style="list-style-type: none"> • Communicatieve vaardigheden • Kennis van de capaciteiten van zijn/haar teamleden • Kennis en vaardigheden in het motiveren van mensen • Kennis en vaardigheden in het houden van functionerings- en begeleidingsgesprekken • Kennis en vaardigheden in het houden van feedback gesprekken • Kennis en vaardigheden in het houden van een slecht nieuwsgesprek • Vaardigheden in het overbrengen van informatie • Kennis over het desbetreffende onderwerp

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat geeft duidelijk aanwijzingen aan teamleden, zodat zij weten wat er van hen verwacht en wat hen te wachten staat.

.....
.....
.....
.....

De kandidaat informeert teamleden over zaken die het beleid van de reddingsbrigade en de centrale post aangaan, over (technische) ontwikkelingen en over het gebruik en de consequenties van het werken met bepaalde arbeidsmiddelen en materialen (werken volgens Arbo-richtlijnen), zodat zij structureel geïnformeerd zijn.

.....
.....
.....
.....

De kandidaat licht teamleden begrijpelijk en correct voor, zodat zij de boodschap begrijpen.

.....
.....
.....

3.6 HET PLANNEN EN VERRICHTEN VAN ADMINISTRatieve WERKZAAMHEDEN

OPDRACHT	De kandidaat laat tijdens verschillende bewakingsdagen / evenementen zien dat hij/zij in staat is om administratieve werkzaamheden te plannen en uit te voeren.
TOELICHTING	De kandidaat plant en registreert alle relevante informatie ten aanzien van administratieve werkzaamheden. Hij/zij gebruikt hiervoor de registratieformulieren en gegevenssystemen. Eventueel laat hij/zij bepaalde administratieve handelingen door derden uitvoeren. Hij/zij interpreteert de geregistreerde gegevens en op basis daarvan informeert hij teamleden mondeling of schriftelijk over dagelijkse zaken. Hij/zij meldt urgente situaties over dagelijkse zaken en beleid direct aan zijn leidinggevende. Op verzoek van zijn leidinggevende levert de kandidaat stukken aan voor het jaarverslag. Deze opdracht vereist minimaal: <ul style="list-style-type: none"> • Dat de werkzaamheden zijn gepland. • Actuele en accurate informatie over de verschillende werkzaamheden is beschikbaar. Bij afwijkende gegevens kan indien noodzakelijk onmiddellijk actie worden ondernomen.
ONDERDEEL	Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Plant en verricht administratieve werkzaamheden” in de PvB 4.3.
WIJZE VAN BEOORDELEN	De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling. De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.
BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES	<ul style="list-style-type: none"> • Communicatieve vaardigheden; • Kennis en vaardigheid voor het invullen van de registratieformulieren van de Bond en de brigade; • Kennis van de gegevenssystemen; • Kennis en vaardigheden in het bepalen van urgenties van situaties; • Planningsvaardigheden; • Schrijf vaardigheden.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat maakt derden verantwoordelijk voor de uitvoering van bepaalde registraties om zo de administratie rond te krijgen.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat wijst anderen actief op informatie die voor hen handig zou kunnen zijn en meldt belangrijke zaken direct zodat actuele en accurate informatie beschikbaar is voor betrokkenen en onmiddellijk actie kan worden ondernomen.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat verwerkt en registreert gegevens met betrekking tot de werkzaamheden van de centrale post accuraat en volledig zodat actuele en accurate informatie over de verschillende werkzaamheden beschikbaar is.

.....

.....

.....

De kandidaat past bij het uitvoeren van de administratieve werkzaamheden de juiste methoden en technieken toe en maakt gebruik van de geschikte formulieren en systemen.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat Hij maakt een planning voor de inzet van materieel en personeel en houdt bij het plannen rekening met kwaliteiten en (ontplooiings)wensen van teamleden, de beschikbare middelen en actuele ontwikkelingen met betrekking tot de werkzaamheden en past indien nodig de gemaakte planning aan, zodat er een planning is waarin de te verrichten werkzaamheden zijn afgestemd op de teamleden en omstandigheden.

.....

.....

.....

.....

4.1 HET INTERPRETEREN VAN MELDINGEN

OPDRACHT

De kandidaat heeft op verschillende bewakingsdagen en/ of evenementen meldingen van de centrale post ontvangen en geïnterpreteerd.

TOELICHTING

De kandidaat coördineert de communicatiestromen op de centrale post. Hij/zij ontvangt meldingen. Hij/zij interpreteert de verkregen informatie en geeft de juiste prioriteit aan de meldingen. Hij/zij informeert vervolgens zijn/haar teamleden over de meldingen en zorgt dat een redingsactie op touw wordt gezet. De kandidaat zorgt ervoor dat alle relevante informatie wordt achterhaald, waarna hij/zij er een prioriteit er aan kan verbinden. Hij/zij zorgt ervoor dat de communicatie geordend verloopt.

Het ontvangen en interpreteren van meldingen omvat minimaal:

- Alle relevante informatie is achterhaald, geïnterpreteerd en op basis daarvan is er een prioriteit aan de melding gegeven.
- De melder heeft informatie of toestemming ontvangen.
- De kandidaat geeft informatie of toestemmingen over te gebruiken reddingsmethode, bij ingewikkeldere meldingen na afstemming met de leidinggevende, door aan de patrouille, zodat deze voorzien is van de noodzakelijke informatie.
- De kandidaat neemt de verkregen informatie snel in zich op en interpreteert de informatie, zodat de Lifeguard op basis daarvan een prioriteit aan de melding kan geven.

ONDERDEEL

Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces "Ontvangt en interpreteert meldingen" in de PvB 4.4

WIJZE VAN BEOORDELEN

De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling.

De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.

BENODIGDE KENNIS,
VAARDIGHEDEN EN
ATTITUDES

- Grondige kennis en juiste toepassing van de communicatieprocedures van de reddingsbrigade en hulpverleningsketen;
- Adequate bediening van de communicatieapparatuur;
- Hanteert correcte communicatieve vaardigheden
- Kennis van de gehanteerde reddingsmethoden binnen de brigade
- Kennis en vaardigheden in het bepalen van de juiste prioriteit van een meldingen
- Het geordend laten lopen van de communicatie
- Het kunnen coördineren van de binnenkomende meldingen

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentie nummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:
.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat geeft informatie door aan de teamleden, zodat deze goed geïnformeerd zijn.

.....
.....
.....
.....

De kandidaat neemt de verkregen informatie snel in zich op en interpreteert de informatie, zodat hij/ zij op basis daarvan een prioriteit aan de melding kan geven.

.....
.....
.....
.....

De kandidaat haalt uit de verkregen gegevens de belangrijkste informatie, zodat hij/zij precies weet waar het bij de melding om gaat.

.....
.....
.....
.....

4.1

De kandidaat stelt de juiste vragen aan de melder, zodat voldoende informatie over de melding boven tafel komt.

.....

.....

.....

.....

4.2 HET COÖRDINEREN VAN DE RAPPORTAGE

OPDRACHT	De kandidaat laat tijdens bewakingsdagen en/ of evenementen zien in staat te zijn om de rapportage van meldingen te kunnen coördineren.
TOELICHTING	De kandidaat coördineert de rapportage van meldingen. Hij/zij registreert alle relevante informatie ten aanzien van de meldingen van de verschillende reddingseenheden. Hij/zij rapporteert over de meldingen en de daarop ondernomen acties. Deze opdracht omvat minimaal: <ul style="list-style-type: none"> • Relevante en accurate informatie is geregistreerd en gerapporteerd. • teamleden weten wat ze doen moeten.
DONDERDEEL	Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Coördineert rapportage” in de PvB 4.4.
WIJZE VAN BEOORDELEN	De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling. De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.
BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES	<ul style="list-style-type: none"> • Onderscheidt de relevante van de minder relevante gegevens; • Kort en bondig mondeling en schriftelijk rapporteren; • Kennis en juiste toepassing van de evaluatieprocedures van de reddingsbrigade; • Hanteert correcte communicatieve vaardigheden. • Coördinatie vaardigheden

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat geeft teamleden instructies over wat ze wel en niet moeten doen, zodat deze kunnen bijdragen aan een effectieve rapportage.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat licht de gang van zaken ten aanzien van de meldingen en de ondernomen acties duidelijk en begrijpelijk toe, zodat het voor de ontvanger duidelijk is wat er heeft plaatsgevonden.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat registreert en rapporteert mondeling en/of schriftelijk relevante informatie, eventueel gebruikmakend van de toepasselijke formulieren en systemen, zodat deze informatie van nut kan zijn bij de evaluatie van de acties.

.....

.....

.....

De kandidaat stelt mensen en middelen vast die nodig zijn voor de rapportage en zorgt voor het regelen hiervan, zodat te verrichten werkzaamheden zijn afgestemd op de teamleden en omstandigheden.

.....

.....

.....

.....

4.3 HET ADVISEREN VAN DE LEIDINGGEVENDE

OPDRACHT	De kandidaat kan goed beargumenteert zijn/haar leidinggevende informeren.
TOELICHTING	De kandidaat adviseert vanuit veiligheidsperspectief over de multidisciplinaire hulpverlening met betrekking tot de coördinatie, opvang van evacués. Hij/zij participeert in centraal overleg en informeert betrokken partijen over de afspraken en resultaten van dit overleg. Deze opdracht omvat minimaal: <ul style="list-style-type: none"> • Het advies is goed beargumenteerd. • Het advies is gegeven vanuit een gezamenlijk belang. • Het advies is gestructureerd.
ONDERDEEL	Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Adviseert” in de PvB 4.4.
WIJZE VAN BEOORDELEN	De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling. De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.
BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES	<ul style="list-style-type: none"> • Onderscheidt de relevante van de minder relevante gegevens; • Kort en bondig mondeling en schriftelijk rapporteren; • Kennis en juiste toepassing van de evaluatieprocedures van de reddingsbrigade; • Hanteert correcte communicatieve vaardigheden. • Goede argumenten kunnen aanhalen • Gestructureerd kunnen werken en adviseren

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat geeft betrokken partijen stellige adviezen over hoe de hulpverleningsactie het best aangepakt kan worden, geeft duidelijk de voor- en nadelen van de te volgen aanpak en verdedigt zijn advies bij weerstand of tegenwerping.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat legt plannen en ideeën over hulpverleningacties eerst voor aan betrokken partijen voor hij/zij tot actie overgaat, zodat er worden gehandeld op basis van gezamenlijk belang.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat komt actief met ideeën, standpunten of voorstellen over hulpverleningacties naar voren en onderbouwt deze met steekhoudende argumenten, zodat de andere partijen een goede afweging kunnen maken over de te nemen actie.

.....

.....

De kandidaat houdt een gestructureerd betoog en controleert of de boodschap goed is overgekomen.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat geeft in zijn advies duidelijk aan op basis waarvan hij/zij tot een oordeel is gekomen.

.....

.....

.....

.....

5.1 HET GEVEN VAN INFORMATIE EN HET GEVEN VAN VOORLICHTINGEN

OPDRACHT

De kandidaat heeft minimaal één evenement bijgewoond waar hij/ zij de gelegenheid heeft gehad om informatie te geven aan mensen of voorlichting heeft kunnen geven.

TOELICHTING

De kandidaat verstrekt informatie en geeft voorlichting als vorm van dienstverlening naar bezoekers en/of klanten en doet dit op klantvriendelijke wijze en afgestemd op de doelgroep. Hij/zij geeft ook informatie en voorlichting om de werkzaamheden van de reddingsbrigade onder de aandacht van de doelgroep te brengen. Hij/ zij inventariseert de wensen van bezoekers en/of klanten. Hij/zij werkt volgens de geldende procedures en voorschriften van de reddingsbrigade.

Deze opdracht verdoet minimaal aan:

- Bezoekers zijn deskundig geïnformeerd en op enthousiaste wijze te woord gestaan.
- De informatievoorziening en voorlichting verloopt ook in afwijkende situaties optimaal.
- De dienstverlening is optimaal afgestemd en de organisatie is op positieve wijze onder de aandacht gekomen van bezoekers.

ONDERDEEL

Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Het geven van informatie en voorlichting” in de PvB 4.5.

WIJZE VAN BEOORDELEN

De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling.

De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.

BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES

- Presentatievaardigheden;
- Kennis van de werkzaamheden van de reddingsbrigade en het promotiemateriaal.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat verstrekt afgestemd op de verwachtingen en behoeften van bezoekers en/of klanten, duidelijke informatie en heldere en begrijpelijke voorlichting, zodat bezoekers en/of klanten deskundig zijn geïnformeerd en op enthousiaste wijze te woord zijn gestaan.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat inventariseert de wensen van bezoekers en/of klanten, stemt zijn werkzaamheden hierop af en gaat na of aan de wensen wordt voldaan, zodat de dienstverlening optimaal is afgestemd en de organisatie op positieve wijze onder de aandacht komt van bezoekers en/of klanten.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat werkt volgens de voor de reddingsbrigade geldende procedures en voorschriften en past de wettelijke richtlijnen toe die gelden voor het werk.

.....

.....

.....

.....

5.2 HET ORGANISEREN EN UITVOEREN VAN PUBLIEKSGERICHTE ACTIVITEITEN

OPDRACHT	De kandidaat heeft minimaal één publieksgerichte activiteit georganiseerd.
TOELICHTING	De kandidaat plant en organiseert op klantvriendelijke wijze en afgestemd op de doelgroep evenementen en activiteiten, zoals een open dag, en begeleidt deze evenementen en activiteiten. Hij/zij verricht verder pr-werkzaamheden en begeleidt (excursie) groepen. Hij/ zij werkt volgens de geldende procedures en voorschriften van de reddingsbrigade. Deze opdracht omvat minimaal: <ul style="list-style-type: none"> • Evenementen en activiteiten verlopen optimaal en zijn afgestemd op de doelgroep. • Evenementen en activiteiten dragen bij aan de waardering bij bezoekers en/of klanten voor de diensten van de organisatie. • De klanttevredenheid over de evenementen en activiteiten is optimaal.
ONDERDEEL	Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Organiseert evenementen en activiteiten en voert deze uit” in de PvB 4.5.
WIJZE VAN BEOORDELEN	De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling. De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat. <ul style="list-style-type: none"> • Vaardigheid in het begeleiden van groepen; • Een representatieve houding uitstralen; • Correcte omgangsvormen hanteren; • Organisatie vaardigheden; • Kennis van de doelgroep en de type activiteit; • Actieve houding tijdens het uitvoeren van de activiteit; • Vaardigheden in delegeren van taken.
BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES	<ul style="list-style-type: none"> • Vaardigheid in het begeleiden van groepen; • Een representatieve houding uitstralen; • Correcte omgangsvormen hanteren; • Organisatie vaardigheden; • Kennis van de doelgroep en de type activiteit; • Actieve houding tijdens het uitvoeren van de activiteit; • Vaardigheden in delegeren van taken.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat begeleidt evenementen en activiteiten waarbij hij/zij (excursie) groepen duidelijk aangeeft wat er van hen verwacht wordt.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat verricht pr-werkzaamheden, waarbij hij/zij actief contacten legt en een goede verstandhouding opbouwt met bezoekers en/of klanten, zodat evenementen en activiteiten bijdragen aan de waardering bij bezoekers en/of klanten voor de diensten van de organisatie.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat brengt rekening houdend met de mogelijkheden en beoogde doelen van de organisatie de werkzaamheden in kaart die verricht moeten worden voor de evenementen en activiteiten en regelt hiervoor de benodigde mensen en/of middelen, zodat de evenementen en activiteiten afgestemd zijn op de doelgroep en optimaal kunnen verlopen.

.....

.....

De kandidaat stemt zijn werkzaamheden af op de specifieke wensen en behoeften van bezoekers en/of klanten en gaat na of hieraan wordt voldaan, zodat de klanttevredenheid over de evenementen en activiteiten optimaal is.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat werkt volgens de voor de reddingsbrigade geldende procedures en voorschriften en past de wettelijke richtlijnen toe die gelden voor het werk.

.....

.....

.....

.....

5.3 HET PROMOTEN VAN DE REDDINGSBRIGADE

OPDRACHT	De kandidaat weet op de juiste manier zijn eigen lokale reddingsbrigade te promoten onder het publiek.
TOELICHTING	De kandidaat promoot en profileert de reddingsbrigade op verschillende wijzen. Met verschillende promotiemiddelen en/of binnen samenwerkingsverbanden zorgt hij/zij voor naamsbekendheid van de reddingsbrigade. Deze opdracht omvat minimaal: <ul style="list-style-type: none"> • Naamsbekendheid van de reddingsbrigade. • Potentiële klanten/ bezoekers hebben een positief beeld van de reddingsbrigade, het producten- of dienstenaanbod.
ONDERDEEL	Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces “Promoot reddingsbrigade” in de PvB 4.5.
WIJZE VAN BEOORDELEN	De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling. De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.
BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES	<ul style="list-style-type: none"> • Presentatievaardigheden; • Kennis van de werkzaamheden van de reddingsbrigade en het promotiemateriaal.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat promoot en profileert de reddingsbrigade waarbij hij/zij inspeelt op de emotie van de doelgroep en presenteert zich zodanig, dat het een positieve indruk op zijn potentiële klanten maakt.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat zet effectieve promotiemiddelen in waarmee hij/zij de klant optimaal bereikt, zodat de naamsbekendheid van de onderneming wordt vergroot.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat grijpt kansen aan om de commerciële positie van de reddingsbrigade uit te bouwen, zodat de naamsbekendheid wordt vergroot.

.....

.....

.....

5.4 HET ONDERHOUDEN VAN CONTACTEN MET EXTERNE

OPDRACHT	De kandidaat heeft tijdens verschillende evenementen laten zien dat hij contacten kan onderhouden met externe.
TOELICHTING	De kandidaat onderhoudt (externe) contacten met klanten, leveranciers en externe adviseurs en bouwt een eigen netwerk op. Hij/ zij raadpleegt externe contacten om informatie te verkrijgen die van belang is voor de uitvoering van de werkzaamheden van de reddingsbrigade en profileert zich positief binnen zijn netwerk, afgestemd op de doelgroep. Hij/zij adviseert mede op basis van de informatie afkomstig uit zijn netwerk zijn leidinggevende.
ONDERDEEL	Deze opdracht is ondersteunend aan het werkproces "Onderhoudt contact met externen" in de PvB 4.5.
WIJZE VAN BEOORDELEN	<p>De aangewezen (Senior) Lifeguard tekent na, het met voldoende resultaat, afronden van de opdracht het beoordelingsformulier. Hij geeft in dit formulier aan waarom hij gekomen is tot een voldoende beoordeling.</p> <p>De (Senior) Lifeguard bespreekt het beoordelingsformulier met de kandidaat.</p>
BENODIGDE KENNIS, VAARDIGHEDEN EN ATTITUDES	<ul style="list-style-type: none">• Presentatievaardigheden;• Conflict hantering;• Kennis van de werkzaamheden van de reddingsbrigade en het promotiemateriaal.

BEOORDELINGSFORMULIER

Naam kandidaat:.....

Naam aangewezen (Senior) Lifeguard:

Licentienummer aangewezen (Senior) Lifeguard:

Handtekening aangewezen (Senior) Lifeguard:

.....

BEOORDELINGSPUNTEN:

De kandidaat raadpleegt zo nodig zijn contacten uit zijn netwerk voor advies zodat hij/zij informatie verkrijgt die van belang is voor het uitvoeren van de werkzaamheden van de reddingsbrigade en maakt op basis van de informatie keuzes voor zijn onderneming.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat houdt zijn netwerk actueel, hij/zij legt actief contacten met mensen die een positieve bijdrage kunnen leveren voor de organisatie, investeert in het opbouwen van een goede werkrelatie en gebruikt het netwerk om de werkgerelateerde doelen te bereiken en ervoor te zorgen dat er op de vakgebieden die relevant zijn voor de onderneming, expertise beschikbaar is.

.....

.....

.....

.....

De kandidaat profileert zich positief binnen zijn netwerk zodat hij/zij een goede indruk maakt op relaties uit het netwerk.

.....

.....